

# I. COMUNIDAD AUTÓNOMA

## 1. DISPOSICIONES GENERALES

### Consejería de Política Social, Mujer e Inmigración

**7407 Orden de la Consejería de Política Social, Mujer e Inmigración, de 26 de mayo de 2008, por la que se establecen las bases reguladoras y se aprueba la convocatoria para la concesión de subvenciones por el Instituto de la Mujer de la Región de Murcia, a las Federaciones y Asociaciones de Mujeres, para el desarrollo de actividades relativas a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres en la región de murcia y la adquisición de equipamiento.**

La Ley 12/2002, de 3 de diciembre, crea el Instituto de la Mujer de la Región de Murcia como organismo autónomo de carácter administrativo cuya finalidad es ser el organismo gestor de la política en materia de mujer, entendida como el ejercicio de todas aquellas acciones dirigidas a la consecución de la igualdad entre sexos, la remoción de obstáculos que impidan su plenitud de hecho y de derecho y la eliminación de todas las formas de discriminación de la mujer en la Región de Murcia.

Conforme a lo establecido en el artículo 4 de la citada Ley, relativo a las funciones del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia, a éste le corresponde el fomento de la actividad asociativa y de la participación de las mujeres, mediante la creación y desarrollo de las estructuras necesarias.

Por su parte el artículo 29 de la Ley 7/2007, de 4 de abril, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres y de Protección contra la Violencia de Género en la Región de Murcia, atribuye a las administraciones públicas de la Región el fomento del asociacionismo y la difusión y participación femenina a través de las asociaciones y organizaciones en el ámbito de la Región así como la obligación de incentivar a éstas para que lleven a cabo acciones dirigidas a la consecución de los objetivos previstos en dicha Ley.

De acuerdo a este marco competencial, el Instituto de la Mujer de la Región de Murcia considera como objetivo prioritario, apoyar la realización de cuantos programas y actividades sean de la iniciativa del movimiento asociativo de mujeres de la Región de Murcia y que, por su finalidad, contribuyan a hacer efectiva la presencia de las mujeres en todos los ámbitos de la vida social, económica, política y cultural, como fin último de la política de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

Es por ello que en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para el año

2008, aprobados por Ley 10/2007, de 27 de diciembre, figuran en la Sección 56, Servicio 00, Programa 323-B "Promoción de la Mujer", los correspondientes créditos destinados a la concesión de subvenciones a las Asociaciones y Federaciones de Mujeres para dicha finalidad.

Al objeto de efectuar la asignación de los referidos créditos en las condiciones de publicidad, concurrencia y objetividad establecidos por la Ley 7/2005 de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, y en el artículo 8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en cumplimiento de los principios de transparencia, igualdad, no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Administración otorgante y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos recogidos por las mismas, se hace necesario establecer las normas reguladoras para la solicitud y concesión de las subvenciones a las que son destinados.

Dada la naturaleza de las subvenciones convocadas por la presente Orden, cuya finalidad es orientar la actuación pública y privada hacia la consecución de los objetivos que, en materia de mujer, se ha propuesto el Instituto de la Mujer de la Región de Murcia y teniendo en cuenta que las subvenciones financian una parte importante de los gastos inherentes a las actuaciones que se pretende fomentar, se considera oportuno no condicionar el pago de las mismas a la previa justificación del cumplimiento de su finalidad.

En su virtud, a propuesta de la Directora del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia, habiéndose dado cumplimiento al artículo 53,3,d) de la Ley 6/2004, de 28 de diciembre, del Estatuto del Presidente y del Consejo de Gobierno de la Región de Murcia, y en uso de las facultades que tengo atribuidas por el artículo 16 de la Ley 7/2004, de 28 de diciembre, de Organización y Régimen Jurídico de la Administración pública de la Región de Murcia y de conformidad con el artículo 13 de la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia,

### Dispongo

#### Capítulo Primero

#### Disposiciones Generales

#### Artículo 1. Objeto.

La presente Orden establece las bases reguladoras y aprueba la convocatoria para la concesión de subvenciones a las Asociaciones y Federaciones de Mujeres de la Región de Murcia, para el desarrollo de actividades relativas a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, así como para la adquisición de equipamiento.

Estas subvenciones tienen como finalidad fortalecer y consolidar el movimiento asociativo de las mujeres y establecer una línea de apoyo para el desarrollo de actividades y actuaciones que promuevan la Igualdad de Oportunidades en la Región de Murcia.

### Artículo 2. Créditos Presupuestarios.

Dichas subvenciones se concederán con cargo a los créditos para ello previstos en la Ley 10/2007, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para el ejercicio 2008, concepto presupuestario 481.07, Sección 56, Servicio 00, Programa 323-B, por un importe de 300.000 euros, proyecto de inversión número 32348 "Programa de promoción del asociacionismo y participación de las mujeres", objetivo 03, actividad B, y concepto presupuestario 781.99, por un importe de 100.000 euros, proyecto de inversión número 37365, "Programa de ayudas a asociaciones de mujeres para adquisición de equipamiento", objetivo 03, actividad B.

### Artículo 3. Beneficiarias.

Podrán ser beneficiarias de las subvenciones convocadas por la presente Orden, las Asociaciones y Federaciones de Mujeres de la Región de Murcia, que reúnan los requisitos que se señalan en el artículo siguiente.

A estos efectos se entenderá por Asociaciones y Federaciones de Mujeres, aquellas entidades compuestas mayoritariamente por mujeres, figurando además éstas también de forma mayoritaria en sus órganos de dirección y representación.

### Artículo 4. Requisitos.

Las Asociaciones y Federaciones de mujeres solicitantes de las subvenciones reguladas en la presente Orden deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Estar legalmente constituidas e inscritas en el Registro pertinente. Este requisito se acreditará mediante certificación del Registro correspondiente, de que la entidad se encuentra inscrita en el mismo. No obstante lo anterior y si el citado registro fuera el Registro de Asociaciones de la Región de Murcia, dicho requisito será comprobado de oficio por el órgano encargado de la instrucción del procedimiento.

b) Tener implantación en la Región de Murcia, entendiéndose que la entidad solicitante cumple este requisito cuando disponga de sede o delegación permanente en la Región de Murcia. Este extremo se acreditará mediante el documento que corresponda en cada caso, de los que se citan a continuación:

b.1) Copia compulsada de la Tarjeta de Identificación Fiscal, cuando la sede principal de la entidad solicitante esté ubicada en la Región de Murcia.

b.2) Copia compulsada de la Tarjeta de Identificación Fiscal y certificación expedida por el órgano correspondiente de la entidad de la que dependan, en la que conste la sede social y la/el representante de la misma en la Región de Murcia, cuando la sede principal de la entidad solicitante no estuviera ubicada en la Región de Murcia.

c) No tener deudas tributarias en período ejecutivo de pago con la Administración de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, salvo que las deudas estén suspendidas o garantizadas.

d) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el Estado.

e) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

La acreditación de los requisitos mencionados en los apartados c), d) y e) se realizará mediante los certificados expedidos por los órganos competentes, que se recabarán de oficio por el Instituto de la Mujer, con anterioridad a la preevaluación de las solicitudes presentadas prevista en el artículo 8.3 de la presente Orden.

f) No estar incurso en ninguna de las restantes prohibiciones establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, extremo que se acreditará mediante declaración responsable otorgada conforme al modelo que se adjunta como Anexo VI a la presente Orden o ante notario público.

### Artículo 5. Solicitud y plazo de presentación.

1. Las solicitudes de subvención se formularán de acuerdo con lo establecido en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y se formalizarán en los modelos de instancias que figuran como Anexos I y III a la presente Orden para la realización de actividades y la adquisición de equipamiento, respectivamente, acompañadas de la documentación general que se expresa en el artículo siguiente, además de la específica que se señala en las Secciones II y III.

2. Las solicitudes se presentarán en el Registro del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia, sito en Avda. Infante Juan Manuel, n.º 14, 30011- Murcia; en el Registro General de la Comunidad Autónoma, sito en Avda. Teniente Flomesta, s/n, 30071-Murcia, o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. La presentación de solicitudes a través de las Oficinas de Correos se hará en sobre abierto, con objeto de que en la cabecera de la primera hoja de la solicitud se haga constar, con claridad, el nombre de la oficina y la fecha, el lugar y la hora de su presentación, según contempla el artículo 31 del Reglamento de los Servicios de Correos, aprobado por Real Decreto 1829/1999, de 3 de diciembre.

3. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente Orden en el "Boletín Oficial de la Región de Murcia".

4. La presentación de la solicitud conllevará la autorización al Instituto de la Mujer de la Región de Murcia, para recabar los certificados acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social de las entidades interesadas, en aplicación de la normativa vigente.

**Artículo 6. Documentación.**

Las solicitudes, debidamente cumplimentadas, deberán ir acompañadas de la documentación siguiente, además de la que específicamente se señala en las Secciones II y III de la presente Orden, para la realización de actividades y adquisición de equipamiento, respectivamente:

a) Certificación acreditativa de la constitución e inscripción de la Asociación o Federación en el Registro correspondiente, salvo que se trate del Registro de Asociaciones de la Región de Murcia, en cuyo caso dicho requisito será comprobado de oficio por el órgano encargado de la instrucción del procedimiento.

b) La documentación acreditativa de su implantación en la Región de Murcia que corresponda según lo establecido en el apartado b) del artículo 4 de la presente Orden.

c) Declaración responsable de que la entidad solicitante no se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias a las que se refieren los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, relativo a los requisitos para obtener la condición de beneficiario/a de subvenciones públicas, otorgada conforme al modelo que se adjunta como Anexo VI a la presente Orden.

d) Documento acreditativo de la composición actual del órgano de dirección de la entidad solicitante, en el que consten el nombre y apellidos, DNI y cargo que ostenta, así como indicación del número total de personas asociadas y el porcentaje que representan las mujeres sobre el total. Dicho documento consistirá en una certificación expedida por la Secretaría de la entidad, con el visto bueno de quien ostente la Presidencia, conforme al modelo que se incluye como Anexo VII a la presente Orden.

e) Fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad de quien firme la solicitud en representación de la Asociación o Federación.

b) Certificado de la Secretaría de la Asociación o Federación con el visto bueno de quien ostente la Presidencia, en el que conste que la persona que firma la solicitud, de conformidad con lo previsto en sus Estatutos, actúa en representación de la misma, conforme al modelo que figura como Anexo VIII a la presente Orden.

**Artículo 7. Subsanación.**

Si analizada la solicitud y demás documentación presentada, se observara que existen defectos formales u omisión de alguno de los documentos exigidos, el órgano competente para instruir el procedimiento requerirá a la entidad solicitante para que, en un plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente al de recepción de la notificación correspondiente, subsane el defecto o acompañe los documentos preceptivos, con apercibimiento de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

**Artículo 8. Instrucción del Procedimiento.**

1. La competencia para la instrucción del procedimiento corresponderá a la Secretaría General Técnica del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia, quien podrá realizar de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

2. El procedimiento se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, por lo que la concesión de las subvenciones se realizará mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo a los criterios de valoración establecidos en los artículos 25 y 28 de la presente Orden y adjudicar aquéllas que hayan obtenido una mayor valoración en aplicación de dichos criterios, con el límite del crédito disponible para esta convocatoria.

3. Por el órgano instructor se realizará una preevaluación de las solicitudes presentadas, en la que se verificará si las entidades solicitantes reúnen los requisitos para adquirir la condición de beneficiarias, debiendo quedar constancia en el expediente de un Informe de dicho órgano, en el que conste que las beneficiarias cumplen todos los requisitos necesarios. Aquellas solicitudes que no cumplan con las condiciones impuestas para ello, tras el correspondiente procedimiento y trámite de audiencia, en su caso, serán inadmitidas mediante resolución motivada de la Directora del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia.

4. Para el estudio y valoración de las solicitudes acogidas a la presente Orden, se constituirá una Comisión de Evaluación que tendrá por cometido la elaboración de un Informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada con aplicación de los criterios establecidos en esta Orden y que contendrá la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y la cuantía, así como la relación de solicitantes para los que se propone la denegación de la subvención solicitada.

Dicha Comisión podrá recabar cuantos informes, datos y documentos considere necesarios o convenientes para la evaluación de la solicitud.

5. La Secretaria General Técnica del Instituto de la Mujer, a la vista del expediente y del Informe de la Comisión de Evaluación, formulará propuesta provisional de resolución debidamente motivada, que deberá notificarse a las asociaciones interesadas para que en el plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la notificación correspondiente, puedan presentar alegaciones.

Se podrá prescindir de este trámite de audiencia, cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otras alegaciones que las aducidas por los interesados, en cuyo caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

6. Examinadas las alegaciones aducidas en su caso por las asociaciones interesadas, se formulará propuesta definitiva de resolución por el órgano instructor que deberá

expresar la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla, así como la relación de los solicitantes para los que se propone la denegación de la subvención solicitada.

#### **Artículo 9. Comisión de Evaluación.**

1. La Comisión de Evaluación a que se refiere el artículo 8, estará formada por las siguientes personas:

Presidente/a: El Jefe de Servicio de Planificación y Programas o persona en quien delegue.

Vocales: Dos Técnicos/as del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia, designados/as por su titular.

Un/a funcionario/a designado/a por la Directora del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia, que actuará como Secretario/a con voz pero sin voto.

2. La Comisión de Evaluación ajustará su funcionamiento a las normas contenidas en el Capítulo II del Título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### **Artículo 10. Finalización del procedimiento.**

1. A la vista de la propuesta definitiva de resolución elevada por la Secretaría General Técnica, la Directora del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia resolverá el procedimiento concediendo o denegando las subvenciones solicitadas mediante Resolución debidamente motivada, en la que se hará constar la relación de solicitantes a los que se concede la subvención y, de manera expresa, la desestimación del resto de solicitudes.

2. El plazo máximo para dictar y notificar dicha Resolución, será de seis meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial de la Región de Murcia. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución, las solicitudes se entenderán desestimadas por silencio administrativo.

3. La resolución por la que se concedan o denieguen las subvenciones solicitadas, será notificada a los interesados, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. Contra la citada Resolución, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante el Excmo. Sr. Consejero de Política Social, Mujer e Inmigración, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación de dicha Resolución.

#### **Artículo 11. Límites a la concesión de subvenciones.**

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las subvenciones y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o Entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la Resolución de concesión.

El importe de la subvención concedida, en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones Públicas o Entes Públicos o Privados, nacionales o internacionales, y con cualesquiera otros ingresos o recursos para la misma finalidad o actividad desarrollada, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario o de la finalidad para la que se concedió la subvención.

#### **Artículo 12. Compatibilidad con otras subvenciones.**

Las subvenciones previstas en la presente Orden podrán concurrir con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales de la unión europea o de organismos internacionales.

#### **Artículo 13. Procedimiento de pago.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 29 de la Ley 7/2005 de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, el pago del importe de la subvención se realizará por el importe total de la misma, con carácter previo a la justificación del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió, por constituir financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

#### **Artículo 14. Financiación de las subvenciones.**

Los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados a las asociaciones beneficiarias, incrementarán el importe de la subvención concedida y se aplicarán igualmente a la actividad subvencionada.

#### **Artículo 15. Subcontratación.**

Las asociaciones beneficiarias podrán subcontratar la actividad subvencionada por el 100% de su importe. En este caso, dicha subcontratación deberá realizarse en los términos y condiciones establecidos en el artículo 24 de la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia y artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### **Artículo 16. Obligaciones de las beneficiarias.**

Las beneficiarias de las subvenciones vendrán obligadas a:

1. Realizar la actividad o adquirir el equipamiento que fundamente la concesión de la subvención, así como asumir todas las responsabilidades que pudieran derivarse de su actuación.

2. Hacer constar en cualquiera de los soportes publicitarios utilizados para la difusión de las actuaciones subvencionadas, que éstas se realizan con la colaboración de la Consejería de Política Social, Mujer e Inmigración, a través del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia.

3. Destinar, en su caso, el equipamiento adquirido a actividades y servicios dirigidos al fomento de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres en la Región

de Murcia durante un período mínimo de 5 años a partir de la adquisición del equipamiento.

4. Acreditar, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión, que se hallan al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Dicha acreditación se realizará mediante los certificados expedidos por los órganos competentes, que se recabarán de oficio por el Instituto de la Mujer.

5. Comunicar al Instituto de la Mujer de la Región de Murcia la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier otra Administración o Ente Público o Privado, Nacional o Internacional.

6. Someterse a las actuaciones de comprobación y seguimiento de la aplicación de la subvención concedida, que estime oportuno el Instituto de la Mujer de la Región de Murcia, así como al control financiero que corresponda a la Intervención General de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

7. Comunicar al Instituto de la Mujer la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que afecte a alguno de los requisitos exigidos para la concesión de la subvención.

8. Facilitar cuanta información le sea requerida por el Tribunal de Cuentas.

9. Justificar la subvención concedida en los plazos y términos previstos en la presente Orden.

#### **Artículo 17. Criterios de graduación de posibles incumplimientos de condiciones impuestas con motivo de la concesión de subvención.**

El incumplimiento total o parcial de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de las subvenciones, dará lugar a la obligación de reintegrar las cantidades percibidas en todo o en parte, más los intereses legales correspondientes, conforme a los siguientes criterios de proporcionalidad:

a) El incumplimiento de los objetivos y actividades para la finalidad de la subvención concedida, supondrá el reintegro total de la misma.

b) El incumplimiento de los objetivos parciales o actividades concretas para la finalidad de la subvención concedida, conllevará la devolución de aquella parte de la subvención destinada a las mismas.

c) La no presentación de la documentación justificativa conforme a los términos expresados en el artículo 18 de la presente Orden, supondrá la devolución de las cantidades percibidas.

#### **Artículo 18. Plazos de ejecución y justificación.**

1. El plazo de ejecución de las actividades o adquisición de equipamiento que constituya el objeto de las subvenciones concedidas, finalizará el 31 de marzo del año 2009.

2. Las subvenciones concedidas deberán justificarse antes del 30 de abril del 2009, aportando para ello la documentación general y específica para la realización de

actividades y para la adquisición de equipamiento, que se detalla en el artículo siguiente.

3. Cuando por razones no imputables a las entidades beneficiarias de las subvenciones, no fuera posible cumplir con los plazos de ejecución y justificación establecidos, éstas deberán solicitar del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia la autorización de ampliación para los mismos, debiendo justificar debidamente la concurrencia de las circunstancias que impidan su cumplimiento, indicando, en su caso, cuál es el estado de ejecución técnico y económico de la actividad subvencionada, así como la fecha prevista de finalización de la misma.

4. La autorización a que se refiere el párrafo anterior, deberá solicitarse con anterioridad a la fecha de finalización del plazo que corresponda y su otorgamiento corresponderá a la Directora del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia.

#### **Artículo 19. Justificación.**

Para la justificación de las subvenciones concedidas deberá aportarse la documentación siguiente:

a) Certificación expedida por la Tesorería de la entidad beneficiaria de la subvención, con el visto bueno de quien ostente la Presidencia, en la que se detalle el importe total de los gastos contraídos para la realización de la actividad subvencionada o para la adquisición de equipamiento, especificando las entidades que, en su caso, han colaborado en su financiación y cuantía aportada por cada una de ellas.

b) Relación pormenorizada de gastos y pagos totales efectuados para la realización de las actividades subvencionadas a la adquisición de equipamiento, conforme al modelo que se incluye como Anexo IX a la presente Orden.

c) Los gastos sufragados con cargo a la subvención concedida, se justificarán con la presentación de copias compulsadas de las facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con valor en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.

d) El pago de los gastos a los que hace referencia el apartado anterior se justificará mediante la presentación para cada uno de ellos de alguno de los documentos siguientes:

d.1) Copia compulsada de la factura o documento utilizado para el pago, acompañada del correspondiente recibo expedido por la empresa proveedora acreditando haber recibido el pago, si éste se hubiera realizado en metálico.

d.2) Copia compulsada de la transferencia bancaria o movimiento en la cuenta corriente, si el pago se hubiera realizado por cheque o transferencia.

e) Para el caso de subvenciones referidas a la realización de actividades, se presentará además una memoria de las mismas, en la que conste, al menos, una breve descripción, número de beneficiarios/as, lugares y fechas de realización, así como una valoración del grado de consecución de los objetivos perseguidos. La Memoria

deberá ir suscrita por quien ostente la Presidencia de la entidad beneficiaria de la subvención.

f) Para el caso de subvenciones referidas a la adquisición de equipamiento, se presentará una relación comprensiva de los programas, actividades o actuaciones a las que ha sido destinado. Dicha relación deberá ir suscrita por quien ostenta la Presidencia de la entidad beneficiaria de la subvención.

#### **Artículo 20. Reintegro.**

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, en los casos y en la forma prevista en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

#### **Artículo 21. Responsabilidades y Régimen Sancionador.**

Las entidades beneficiarias de las subvenciones quedarán sometidas a las responsabilidades y régimen sancionador que, sobre infracciones administrativas en la materia, establecen la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

### Capítulo Segundo

Disposiciones Específicas para solicitudes referidas al desarrollo de actividades relativas a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

#### **Artículo 22 Actividades objeto de subvención.**

1. Las solicitudes de subvención deben venir referidas a la realización de actividades cuyos objetivos se orienten a:

a) Favorecer la participación social, cultural y el asociacionismo de las mujeres, así como su acceso a los procesos de toma de decisiones.

b) Fomentar la Igualdad de Oportunidades en el ámbito rural.

c) Debatir la situación social de las mujeres, en ámbitos tales como la conciliación de la vida laboral y familiar, economía y empleo, cooperación y participación, calidad de vida, comunicación, medio ambiente y urbanismo.

d) La formación de las mujeres en nuevas tecnologías.

e) Fomentar hábitos de vida saludable y la práctica del deporte.

f) Formar, informar y asesorar en materia de prevención e intervención en relación con la violencia ejercida hacia las mujeres.

g) Favorecer la sensibilización sobre el reparto de responsabilidades familiares y domésticas.

2. En el caso de solicitar subvención para más de una actividad, las interesadas deberán presentar una

solicitud por cada una de las actividades, sin que puedan presentarse más de tres. En caso contrario, únicamente se tendrán en cuenta las tres primeras a efectos de su valoración, en atención al orden de prioridad que a tal efecto se haya establecido en la correspondiente solicitud. Así mismo, dicho orden de prioridad sólo se tendrá en cuenta a efectos de la concesión, en el caso de que se obtenga igual puntuación en las solicitudes que hayan sido objeto de valoración.

#### **Artículo 23. Actividades excluidas.**

No podrán ser objeto de subvención al amparo de la presente Orden, las acciones de formación ocupacional, las que por su especificidad correspondan a competencias atribuidas a otros órganos de la Administración Regional y, en general, aquéllas que no se adecuen a los objetivos de esta convocatoria.

#### **Artículo 24. Documentación específica.**

1. Además de la documentación que se detalla en el artículo 6 de la presente Orden, la solicitud vendrá acompañada de la siguiente:

a) Programación de la actividad a desarrollar para la que se solicita subvención, conforme al modelo que se incluye como Anexo II a la presente Orden.

b) Presupuesto desglosado por conceptos de gastos e ingresos previstos para la realización de la actividad para la que se solicita subvención, con expresión de la cuantía de ésta última. Los gastos subvencionables son corrientes, por lo que no podrán imputarse gastos de inversión para la justificación de la subvención concedida.

2. La omisión de los correspondientes datos que permitan valorar las solicitudes conforme a los criterios establecidos en el artículo siguiente, conllevará la no puntuación en el criterio al que se refieran.

#### **Artículo 25. Criterios de valoración de las solicitudes.**

1. Los criterios para la valoración de las solicitudes y la determinación de la cuantía de las subvenciones, serán los siguientes:

a) La incidencia social de la actividad propuesta, valorándose especialmente el interés y calidad de la misma y ámbito de actuación, hasta 40 puntos.

b) El carácter innovador de la actividad para la que se solicita subvención, en base a criterios tales como los objetivos de la misma, la metodología utilizada, el perfil de los destinatarios/as, la escasa o nula incidencia del tipo de actividad en la zona o colectivo de actuación, hasta 25 puntos.

c) La adecuación de la actividad a los objetivos de la misma y a las necesidades del colectivo destinatario, hasta 25 puntos.

d) La viabilidad económica de ejecución de la actividad en base a la financiación prevista, hasta 10 puntos.

2. Para proceder a la propuesta de concesión deberá obtenerse, al menos, 60 puntos para la actividad de que

se trate, salvo que las puntuaciones obtenidas o las disponibilidades presupuestarias, permitieran bajar dicho umbral.

3. No se atenderán más de dos solicitudes de subvención por entidad solicitante, salvo que las disponibilidades presupuestarias lo permitan.

#### Capítulo Tercero

Disposiciones Específicas para solicitudes referidas a la adquisición de equipamiento.

##### **Artículo 26. Proyectos objeto de subvención.**

Podrán ser objeto de subvención los proyectos referidos a:

- a) La adquisición de material inventariable para la realización de actividades.
- b) La adquisición de material informático.
- c) La adquisición de equipamiento para el funcionamiento interno de las entidades solicitantes.

##### **Artículo 27. Documentación específica.**

1. Además de la documentación que se detalla en el artículo 6 de la presente Orden, las solicitudes referidas a la adquisición de equipamiento vendrán acompañadas de la siguiente:

- a) Memoria justificativa de la necesidad del equipamiento a adquirir, con indicación de los programas, actividades o actuaciones a las que se propondrá destinar, conforme al modelo que se incluye como Anexo IV a la presente Orden.
- b) Presupuesto detallado del equipamiento a adquirir, en el que se especifique el precio unitario y número de unidades a suministrar, conforme al modelo que se incluye como Anexo V a la presente Orden.

2. La omisión de los correspondientes datos que permitan valorar las solicitudes conforme a los criterios establecidos, conllevará la no puntuación en el criterio al que se refieran.

##### **Artículo 28. Criterios de valoración de las solicitudes.**

1. Los criterios para la valoración de las solicitudes y la determinación de la cuantía de las subvenciones, serán los siguientes:

- a) La adecuación del proyecto objeto de la petición, a los fines y actividades que desarrolla la entidad solicitante, hasta 40 puntos.
- b) El grado de necesidad de adquisición del equipamiento a que se refiera la solicitud de subvención, en relación con la finalidad a la que se prevé destinarse, hasta 30 puntos.
- c) El número de personas asociadas a la entidad destinataria de la subvención, hasta 20 puntos.
- d) La viabilidad económica de ejecución del proyecto presentado, en base a la financiación prevista, hasta 10 puntos.

2. Para proceder a la propuesta de concesión deberá obtenerse, al menos, 60 puntos, salvo que las puntuaciones obtenidas o las disponibilidades presupuestarias, permitieran bajar dicho umbral.

3. No se atenderá más de una solicitud de subvención por entidad peticionaria, sin perjuicio de que puede agruparse en una única solicitud la adquisición de los diferentes tipos de equipamiento a que se refiere el artículo 26 de la presente Orden.

##### **Disposición final**

La presente Orden entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el "Boletín Oficial de la Región de Murcia".

Murcia, 26 de mayo de 2008.—El Consejero de Política Social, Mujer e Inmigración, Joaquín Bascuñana García.

**ANEXO I. SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELATIVAS A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES EN LA REGIÓN DE MURCIA.**

ASOCIACIÓN/FEDERACIÓN SOLICITANTE: \_\_\_\_\_

CIF \_\_\_\_\_

Domicilio a efectos de notificaciones: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_ Tf. \_\_\_\_\_ .

Entidad Bancaria \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_ C.C.C.: \_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Representante de la Entidad, D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_,

DNI. \_\_\_\_\_, Cargo \_\_\_\_\_, Dirección \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_ Tf.: \_\_\_\_\_

ACTUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN:

ORDEN DE PRIORIDAD (si se formula más de una solicitud): \_\_\_\_\_

PLAN DE FINANCIACIÓN:

a) Total coste del proyecto: \_\_\_\_\_ euros.

b) Aportación de la entidad y/o participantes: \_\_\_\_\_ euros.

c) Otras aportaciones: \_\_\_\_\_ euros.

**d) Subvención que se solicita al Instituto de la Mujer: \_\_\_\_\_ euros.**

La entidad que solicita esta ayuda, asume todas las responsabilidades que pudieran derivarse de la realización de la actuación propuesta, aceptando las condiciones generales establecidas en la Orden de la Consejería de Política Social, Mujer e Inmigración y las que se derivan de la Ley de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia. Así mismo, autoriza expresamente al Instituto de la Mujer a recabar los certificados acreditativos del cumplimiento de los requisitos a que se refieren los apartados c), d) y e) del artículo 4 de la esta convocatoria.

Igualmente se compromete a la justificación de la realización del gasto, de acuerdo con lo que estable la citada Orden y con lo que determine la Consejería de Hacienda y Administración Pública.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008

FIRMA

**ILMA. SRA. DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LA MUJER DE LA REGIÓN DE MURCIA**



**ANEXO II. MODELO DE PROGRAMACIÓN DE LA ACTIVIDAD****1. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD** (Denominación, fechas y lugar de realización)

|  |
|--|
|  |
|--|

**2. TIPO DE ACTIVIDAD EN EL QUE SE ENMARCA, SEGÚN LA CLASIFICACIÓN DEL ARTICULO 22 DE LA ORDEN DE CONVOCATORIA.**

|  |
|--|
|  |
|--|

**3. OBJETIVOS** (fundamentación, finalidad, resultados a conseguir)

|  |
|--|
|  |
|--|

**4. METODOLOGÍA**

|  |
|--|
|  |
|--|

**5. PARTICIPANTES / BENEFICIARIAS** (número y perfil de las destinatarias)

|  |
|--|
|  |
|--|

**6. GRADO DE DESARROLLO DE ESTE TIPO DE ACTIVIDAD EN LA ZONA O COLECTIVO DE ACTUACIÓN.**

|  |
|--|
|  |
|--|

**ANEXO III. SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO.**ASOCIACIÓN/FEDERACIÓN SOLICITANTE: \_\_\_\_\_  
CIF \_\_\_\_\_

Domicilio a efectos de notificaciones: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_ Tf. \_\_\_\_\_.

Entidad Bancaria \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_ C.C.C.:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Representante de la Entidad, D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_,

DNI. \_\_\_\_\_, Cargo \_\_\_\_\_, Dirección \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_ Tf.: \_\_\_\_\_

PROYECTO PARA EL QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN:

## PLAN DE FINANCIACIÓN:

a) Total coste del proyecto: \_\_\_\_\_ euros.

b) Aportación de la Asociación/Federación: \_\_\_\_\_ euros.

c) Otras aportaciones: \_\_\_\_\_ euros.

d) **Subvención que se solicita al Instituto de la Mujer: \_\_\_\_\_ euros.**

La entidad que solicita esta ayuda, asume todas las responsabilidades que pudieran derivarse de la realización de la actuación propuesta, aceptando las condiciones generales establecidas en la Orden de la Consejería de Política Social, Mujer e Inmigración y las que se derivan de la Ley de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia. Así mismo, autoriza expresamente al Instituto de la Mujer a recabar los certificados acreditativos del cumplimiento de los requisitos a que se refieren los apartados c), d) y e) del artículo 4 de la esta convocatoria.

Igualmente se compromete a la justificación de la realización del gasto, de acuerdo con lo que establece la citada Orden y con lo que determine la Consejería de Hacienda y Administración Pública.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008

FIRMA

**ILMA. SRA. DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LA MUJER DE LA REGIÓN DE MURCIA**

**ANEXO IV. MODELO DE MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA ADQUISICIÓN  
DE EQUIPAMIENTO**

**1. DESCRIPCIÓN DEL EQUIPAMIENTO A ADQUIRIR**

**2. BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS FINES Y ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD.**

**3. PROGRAMAS, ACTIVIDADES O ACTUACIONES A LAS QUE SE DESTINARÁ EL EQUIPAMIENTO PARA EL QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN.**

**4. EQUIPAMIENTO DEL QUE DISPONE LA ASOCIACIÓN/FEDERACIÓN.**

**ANEXO V. MODELO DE PRESUPUESTO PARA LA ADQUISICIÓN DE  
EQUIPAMIENTO**

| ARTÍCULO | N.º<br>UNIDADES | PRECIO<br>UNITARIO | IMPORTE<br>TOTAL |
|----------|-----------------|--------------------|------------------|
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |
|          |                 |                    |                  |

**ANEXO VI. CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA LEY  
38/2003, GENERAL DE SUBVENCIONES**

D/D.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con N.I.F. n.º \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_

C.P. \_\_\_\_\_ como \_\_\_\_\_  
(Cargo que ostenta en la Asociación/Federación))

de la Asociación/Federación \_\_\_\_\_

con C.I.F. n.º \_\_\_\_\_

**DECLARA RESPONSABLEMENTE**

Que la citada Asociación/Federación no se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias a las que se refieren los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, relativo a los requisitos para obtener la condición de beneficiario/a de subvenciones públicas.

Y para que así conste y surta los efectos previstos en el citado artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, firmo la presente declaración responsable,

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008.

Fdo.: \_\_\_\_\_

**ILMA. SRA. DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LA MUJER DE LA REGIÓN DE MURCIA**

**ANEXO VII. COMPOSICIÓN ACTUAL DEL ÓRGANO DE DIRECCIÓN DE LA  
ASOCIACIÓN/FEDERACIÓN Y NÚMERO DE ASOCIADAS/OS**

D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con D.N.I. \_\_\_\_\_,  
como titular de la Secretaría de \_\_\_\_\_:  
(Asociación/Federación)

**CERTIFICA:**

Que el actual órgano de Gobierno de dicha Asociación/Federación, de conformidad con lo que consta en el Acta de fecha \_\_\_\_\_, está compuesto por las siguientes personas:

| NOMBRE Y APELLIDOS | D.N.I | CARGO |
|--------------------|-------|-------|
|                    |       |       |
|                    |       |       |
|                    |       |       |
|                    |       |       |
|                    |       |       |
|                    |       |       |
|                    |       |       |
|                    |       |       |
|                    |       |       |
|                    |       |       |
|                    |       |       |
|                    |       |       |

Que el número total de personas asociadas asciende a \_\_\_\_\_, de las cuales \_\_\_\_\_ son mujeres.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008

V<sup>o</sup>B<sup>o</sup>  
POR LA PRESIDENCIA

POR LA SECRETARÍA

Fdo.:

Fdo.:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ILMA. SRA. DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LA MUJER DE LA REGIÓN DE MURCIA.

**ANEXO VIII. CERTIFICADO DE REPRESENTACIÓN.**

D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con D.N.I. \_\_\_\_\_,

como titular de la Secretaría de \_\_\_\_\_.

(Federación, Asociación, Organización, etc.)

**CERTIFICA:**

Que D<sup>a</sup>/D. \_\_\_\_\_,

(Persona que firma la solicitud)

de conformidad con lo previsto en el artículo \_\_\_\_\_ de los Estatutos de la citada Organización, actúa en representación de la misma.

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008

**VºBº  
POR LA PRESIDENCIA**

**POR LA SECRETARÍA**

**Fdo.:**  
\_\_\_\_\_

**Fdo.:**  
\_\_\_\_\_

**ILMA. SRA. DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LA MUJER DE LA REGIÓN DE MURCIA.**

**ANEXO IX. RELACIÓN DE GASTOS Y PAGOS EFECTUADOS**

ENTIDAD: \_\_\_\_\_

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA: \_\_\_\_\_

SUBVENCIÓN CONCEDIDA: \_\_\_\_\_ IMPORTE TOTAL DE GASTOS EFECTUADOS: \_\_\_\_\_

| Acreedor | Concepto | Importe | Justificante de Gasto |        | Justificante de Pago |       |
|----------|----------|---------|-----------------------|--------|----------------------|-------|
|          |          |         | Tipo                  | Número | Fecha                | Forma |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |
|          |          |         |                       |        |                      |       |

Murcia, a de de 200\_  
POR LA TESORERÍA DE LA ENTIDAD

Fdo.: \_\_\_\_\_

Tipo: Factura (F) / Recibo (R)  
Forma: Contado (C) / Transferencia Bancaria (T) / Cheque (CH)



## 2. AUTORIDADES Y PERSONAL

Consejería de Sanidad  
Servicio Murciano de Salud

**6684 Resolución de 15 de abril de 2008 del Director Gerente del Servicio Murciano de Salud de rectificación de errores de la Resolución de fecha 13 de diciembre de 2007 (BORM 29.12.07), por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos en el procedimiento para el encuadramiento inicial en el Nivel I de la Carrera Profesional del Personal Diplomado Sanitario, convocado por resolución de 26 de marzo de 2007.**

### Antecedentes

1.º) En el Boletín Oficial de la Región de Murcia de 29 de diciembre de 2007, se publicó la Resolución de 13 de diciembre de 2007 del Director Gerente del Servicio Murciano de Salud por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos en el procedimiento de acceso al primer nivel de la carrera profesional del personal diplomado sanitario, convocado por resolución de 26 de marzo de 2007.

2.º) Con posterioridad a dicha publicación se han detectado errores en las relaciones de admitidos y excluidos consistentes en la omisión de determinados aspirantes que debían salir admitidos o excluidos, así como en la admisión de determinados aspirantes que debían salir excluidos.

3.º) Resulta competente para rectificar los errores cometidos en la citada resolución dictada con fecha 13 de diciembre de 2007, el Director Gerente del Servicio Murciano de Salud, conforme a lo establecido en el art. 105.2 de la

Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, que establece: "Las Administraciones Públicas podrán asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos".

A la vista de lo anteriormente expuesto,

### Resuelvo

1.º) Corregir, en los términos establecidos en los anexos, la Resolución de 13 de diciembre de 2007 (BORM 29.12.07), del Director Gerente del Servicio Murciano de Salud por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos en el procedimiento para el encuadramiento inicial en el primer nivel de la carrera profesional del personal diplomado sanitario, convocado por Resolución de 26 de marzo de 2007.

2.º) Publicar la presente resolución en el Boletín Oficial de la Región de Murcia y exponerla en los Registros Generales del Servicio Murciano de Salud (sitos en Ronda de Levante, nº 11, y en C/ Pinares, nº 4, de Murcia) y en los registros de las Gerencias de Área de Salud, de Atención Primaria y Especializada dependientes del mismo.

3.º) Contra la presente Resolución, que no agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante la Excm. Sra. Consejera de Sanidad en el plazo de un mes, a contar a partir del día siguiente al de su publicación en el "Boletín Oficial de la Región de Murcia", conforme a lo dispuesto en los artículos 114 y 15 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Murcia, 15 de abril de 2008.—El Director Gerente, P.D. El Director General de Recursos Humanos (Resolución de 26.03.07. BORM de 31.03.07), Pablo Alarcón Sabater.