

I. Comunidad Autónoma

1. Disposiciones generales

Consejería de Administración Pública e Interior

10298 ORDEN de 27 de noviembre de 1987, de la Consejería de Administración Pública e Interior, por la que se convocan pruebas selectivas para acceso a la Escala Superior de Salud Pública. Especialidad Farmacología.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 12/1987, de 5 de marzo, por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público para 1987, y con el fin de atender las necesidades de personal de la Administración Regional.

Esta Consejería en uso de las facultades que le confiere el artículo 1.º del Decreto número 42/1987, de 22 de julio, en relación con el artículo 12.2 j) de la Ley 3/1986, de 19 de marzo, de la Función Pública de la Región de Murcia, acuerda convocar pruebas selectivas para ingreso en la Escala Superior de Salud Pública, Especialidad Farmacología, con sujeción a las siguientes

BASES DE CONVOCATORIA

Base 1.—Normas generales.

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir por el sistema de acceso libre 2 plazas a la Escala Superior de Salud Pública, Especialidad Farmacología.

1.2. A las presentes pruebas selectivas les será de aplicación la Ley 4/1987, de 27 de abril, de Ordenación de Cuerpos y Escalas de la Administración Regional, Ley 3/1986 de 19 de marzo, de la Función Pública de la Región de Murcia, el Decreto 57/1986, de 27 de junio, de Acceso a la Función Pública, Promoción Interna y Provisión de puestos de la Administración Regional, las normas de la presente Orden y supletoriamente la Ley 30/1984 de Medidas para la Reforma de la Función Pública, y el Real Decreto 2223/1984, de 19 de diciembre, que aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado.

1.3. La adjudicación de las plazas incluidas en la base 1.1, se efectuará de acuerdo con la puntuación total obtenida en las fases de concurso y oposición.

1.4. El procedimiento de selección constará de las siguientes fases:

—A) Concurso.

—B) Oposición.

1.4.1. En la fase de concurso se valorarán exclusivamente los servicios efectivos prestados a la Administración a la fecha de publicación de la presente convocatoria, siempre que en la misma se encontraran prestando servicios en la Administración Regional.

1.4.2. La fase de oposición estará formada por los si-

Primer ejercicio:

Consistirá en la contestación por escrito a un cuestionario de hasta un máximo de 100 preguntas propuestas por el Tribunal, que versarán sobre el contenido completo del temario que figura como Anexo I, de la presente Orden. Duración: 3 horas.

Segundo ejercicio:

El Tribunal, en presencia de los opositores, extraerá al azar un tema de cada uno de los grupos A, B, C, y D del programa que figura como Anexo I a esta convocatoria. De los cuatro temas extraídos, cada opositor elegirá uno que desarrollará por escrito en un tiempo máximo de dos horas.

El ejercicio deberá ser leído por el opositor en sesión pública ante el Tribunal.

Tercer ejercicio:

Consistirá en el desarrollo por escrito de una prueba práctica relacionada con el temario, a elegir por el opositor entre cuatro propuestas formuladas por el Tribunal.

Este ejercicio se desarrollará por escrito durante un tiempo máximo de cuatro horas, pudiendo disponer los opositores de la documentación y material de trabajo que estimen conveniente para su realización.

Todos los ejercicios tendrán carácter eliminatorio.

El Tribunal podrá sostener una entrevista personal con los opositores, si lo estima conveniente.

1.5. Las pruebas selectivas se desarrollarán con arreglo al siguiente calendario:

A) Fase de concurso, la valoración de los méritos deberá haber finalizado, al menos 48 horas antes del inicio de la fase de oposición, debiendo hacerse público su resultado en el momento de iniciarse el 1.º ejercicio de la fase de oposición, y en el mismo lugar en que este se celebre.

B) Fase de oposición, el 1.º ejercicio de la oposición, comenzará a partir del 1 de diciembre de 1987, determinándose la fecha en la Resolución a que se refiere la base 4.1.

1.6. En las pruebas selectivas se establecerán para las personas con minusvalías que lo soliciten, las adaptaciones posibles de tiempo y medios para su realización.

1.7. El programa que regirá las pruebas es el que figura como Anexo I, de la presente Orden.

Base 2.—Requisitos de los candidatos.

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

B) Tener cumplidos 18 años.

C) Estar en posesión del Título de Licenciado en Farmacia o estar en condiciones de obtenerlo.

D) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

E) No hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas por sentencia firme, ni haber sido separado de cualquier Administración o empleo público por expediente disciplinario.

2.2. Los requisitos establecidos en las normas anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de instancias y gozar de los mismos durante todo el proceso selectivo.

Base 3.—Solicitudes.

3.1. La solicitud para tomar parte en estas pruebas selectivas se ajustará al modelo normalizado que figura en Anexo de la Orden de la Consejería de Administración Pública e Interior, de fecha 9 de septiembre de 1987 («Boletín Oficial de la Región de Murcia» de 19 de septiembre de 1987, número 214).

3.1.1. Junto a la solicitud, los aspirantes que soliciten puntuación en la fase de concurso, deberán presentar certificación expedida por el Servicio de Personal de las distintas Administraciones en que hayan prestado servicios, en los términos expresados en la Base 1.4.1., y referidos a la fecha de publicación de la presente convocatoria. Los servicios prestados en la Administración Regional solo podrán ser certificados por la Dirección Regional de la Función Pública.

3.2. En el recuadro de la solicitud destinado a “forma de acceso” los aspirantes que participen solo en la fase de oposición, señalarán necesariamente la letra “L”. Los opositores que hayan prestado servicios en las condiciones previstas en la base 1.4.1, señalarán el código “LP”.

En el apartado de “Títulos Académicos” se hará constar necesariamente el que posea el aspirante y resulte exigido en esta convocatoria.

El apartado referido a “servicios efectivos prestados” solo deberá ser cumplimentado, por los aspirantes en quienes concurra la condición establecida en la base 1.4.1.

Las personas con minusvalías deberán indicar el carácter de las mismas y el tipo de adaptación que solicitan.

3.3. La presentación de solicitudes deberá hacerse en el Registro General de la Consejería de Administración Pública e Interior, calle Luis Fontes Pagán, s/n, 30.003 Murcia, o en la forma establecida en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo en el plazo de 20 días naturales a partir del siguiente al de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial de la Región de Murcia», y se dirigirán al Consejero de Administración Pública e Interior.

3.4. Los derechos de examen serán de 2.000 pesetas para todos los aspirantes y se ingresarán en código de cuenta: Entidad oficina, 2043-0002; número c/-3110000555 de la Caja de Ahorros Provincial de Murcia (Cajamurcia).

Habrán de ingresarse igualmente 115 pesetas en concepto

La solicitud, que es autoliquidable, debe confeccionarse por triplicado ejemplar, entregándose uno de ellos en la Caja de Ahorros Provincial de Murcia al abonar los derechos de examen y tasa, debiendo figurar el sello acreditativo del ingreso en los otros dos ejemplares, que se presentarán en la forma y plazo establecido en el punto 3.3.

3.5. Los errores de hecho que pudieran advertirse podrán subsanarse en cualquier momento de oficio o a petición del interesado.

Una vez finalizado el plazo de presentación de instancias, no podrá modificarse la misma.

Base 4.—Admisión de aspirantes.

4.1. Terminado el plazo de presentación de solicitudes el Organismo convocante o aquel en quien éste delegue, publicará en el «Boletín Oficial de la Región de Murcia», en el plazo de un mes, Resolución por la que se apruebe la lista de admitidos y excluidos. En dicha Resolución se indicará la relación de aspirantes excluidos con indicación de las causas de exclusión y del plazo de subsanación de defectos, así como la fecha de comienzo y lugar de celebración de los ejercicios.

4.2. Los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de 10 días contados a partir del siguiente al de la publicación de la Resolución, para subsanar el defecto que motivara su exclusión.

4.3. Contra dicha Resolución podrá interponerse recurso de reposición en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación de la lista de excluidos en el «Boletín Oficial de la Región de Murcia», ante el Consejero de Administración Pública e Interior.

Base 5.—Tribunal.

5.1. El Organismo encargado de la selección en las presentes pruebas selectivas, será el tribunal que quedará compuesto por:

Titulares:

Don Ricardo Candel Parra, que actuará como Presidente.
Don Jorge Navarro Olivares.
Don Pedro Alonso Carrión.
Doña Araceli Modino García
Don Angel Cámara Martínez.

Suplentes:

Don Lorenzo Guirao Sánchez, que actuará como Presidente.

Don José María Martínez Carrasco.
Doña Marina del Pozo Gadea.
Don Juan Aguilar Amat.
Doña Ana Martínez Marín.

5.2. El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de Asesores Especialistas. Su intervención se limitará a la colaboración técnica que les solicite el Tribunal. Los miembros del Tribunal Suplente podrán ser llamados por el Tribunal Titular en calidad de Asesores.

5.3. Se abonarán asistencias a los miembros del Tribunal conforme a lo establecido en el Decreto Regional 86/1984 de 26 de julio sobre indemnizaciones por razón del servicio al personal de la Comunidad Autónoma, modificado y ampliado por Decreto número 33/1986, de 3 de abril, y actualizado por Decreto número 10/1987, de 10 de febrero.

31/1987 de 14 de mayo, a cuyo fin se determina la categoría Primera para el Organo de Selección de esta Convocatoria.

Una vez conocido el número de aspirantes, por la autoridad convocante se establecerá el número máximo de asistencias a devengar, con la limitación que determina el artículo 29.4, del Real Decreto 1344/84, de 4 de julio y Decreto Regional 33/1986 de abril.

5.4. A efectos de comunicación y demás incidencias el Tribunal tendrá su sede en la Dirección Regional de la Función Pública, calle Luis Fontes Pagán, s/n, 30.003 Murcia.

Base 6.—Desarrollo de los ejercicios.

6.1. El Tribunal podrá simultanear la celebración de las pruebas selectivas de acceso a la Escala Superior de Salud Pública, con las de cualquier otro Cuerpo o Escala.

6.2. En cualquier momento, el Tribunal podrá requerir a los opositores para que acrediten su personalidad.

6.3. El orden de actuación de los opositores se iniciará alfabéticamente por el primero de la letra "Z".

6.4. Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan, salvo casos debidamente justificados y libremente apreciados por el Tribunal que ha de juzgar las pruebas.

6.5. La publicación del anuncio de celebración del segundo y sucesivos ejercicios se efectuará por el Tribunal en los locales donde se haya celebrado el primero, con una antelación mínima de 72 horas a la fecha de inicio del mismo.

6.6. Si en cualquier momento del proceso de selección llegara a conocimiento del Tribunal que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al Consejero de Administración Pública e Interior, indicando las inexactitudes o falsedades en que haya incurrido el aspirante al formular su solicitud.

Base 7.—Calificación de los ejercicios.

7.1. A) Fase de concurso:

a) Al personal contratado administrativo e interinos, que se encontraran prestando servicios en la Administración Regional en la fecha de entrada en vigor de la Ley 3/1986, de 19 de marzo, o que hubieran sido transferidos con posterioridad, siempre que hubieran iniciado su presentación en cualquier Administración Pública, con anterioridad al 23 de agosto de 1984.

Se les calificará otorgando un 1% de la puntuación máxima, alcanzable en la fase de oposición, por mes de servicio prestado y hasta un total del 45% de la misma.

Los puntos así obtenidos en la fase de concurso se aplicarán, si los servicios efectivos por los que se ha obtenido la puntuación han sido prestados en funciones correspondientes al Cuerpo y especialidad objeto de esta convocatoria, a cada uno de los ejercicios de la fase de oposición de forma tal que, sumados a los obtenidos en la calificación de éstos, alcance en su caso, la puntuación mínima establecida en la convocatoria para poder superar cada uno de los mismos.

Los puntos de la fase de concurso que no necesitaran los aspirantes para superar los ejercicios de la oposición se

sumarán a la puntuación final a efectos de establecer el orden definitivo de los aspirantes aprobados.

En caso de que los servicios efectivos prestados lo hayan sido en funciones diferentes a las propias del Cuerpo y especialidad objeto de esta convocatoria, los puntos obtenidos en la fase de concurso no podrán sumarse a cada uno de los ejercicios, computándose tan solo como parte de la puntuación final a efectos de establecer el orden definitivo de los aspirantes.

b) Al personal no incluido en el apartado anterior, que se encuentre prestando servicios en la Administración Regional en la fecha de publicación de la presente convocatoria se le otorgará un punto por cada tres meses de servicios y hasta el máximo del 30% de la puntuación máxima alcanzable en fase de oposición.

Esta puntuación no se sumará en ningún caso a la obtenida en la fase de oposición para la superación de los ejercicios, adicionándose a la puntuación final a efectos de establecer el orden definitivo de los aspirantes aprobados.

7.2. B) Fase de oposición:

Primer ejercicio: Se calificará de 0 a 20 puntos, siendo necesario para aprobar un mínimo de 10 puntos.

A los aspirantes que obtuvieran en este ejercicio una calificación igual o superior a 15 puntos, y no superaran el resto de las pruebas que componen el sistema selectivo previsto, se les mantendrá el carácter de examen aprobado con la puntuación que hayan obtenido, en la siguiente convocatoria que se celebre para acceso a la Escala Superior de Salud Pública, Especialidad Farmacología.

Segundo ejercicio: Se calificará de 0 a 20 puntos, siendo necesario para aprobar un mínimo de 10 puntos.

Tercer ejercicio: Se calificará de 0 a 20 puntos, siendo necesario para aprobar un mínimo de 10 puntos.

7.3. La calificación final de las pruebas vendrá determinada por la suma de las calificaciones obtenidas en las fases de oposición y concurso, detrayéndose los puntos otorgados en fase de concurso al personal contemplado en la Base 7.1 A-a) que haya necesitado para superar la fase de oposición. En caso de empate el orden definitivo se establecerá atendiendo a la mayor edad de los aspirantes.

Base 8.—Lista de aprobados.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará pública en el lugar de celebración del último ejercicio y en aquellos otros que estime oportunos, la relación de aspirantes que han superado las pruebas y resultan seleccionados para su acceso al cuerpo, por orden de puntuación y con indicación de su D.N.I.

Esta relación se elevará por el Tribunal al Consejero de Administración Pública e Interior.

El Tribunal no podrá aprobar ni declarar que han aprobado las pruebas un número superior de aspirantes al de plazas incluidas en la presente convocatoria. Cualquier propuesta de aprobados que contravenga lo establecido será nula de pleno derecho.

Los aspirantes que hayan superado todo el proceso selectivo y corresponda al 10% adicional de plazas convoca-

to, y serán nombrados funcionarios de carrera con ocasión de vacante.

La situación de expectativa de nombramiento no será computable a ningún efecto y no dará derecho a percibir remuneración alguna.

Base 9.—Presentación de documentos.

9.1. En el plazo de 20 días naturales a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas las listas de aprobados en el lugar de examen, los opositores aprobados deberán presentar en la Dirección Regional de la Función Pública, calle Luis Fontes Pagán, s/n, 30003 Murcia, los siguientes documentos:

—Fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad.

—Fotocopia compulsada del Título exigido en la presente convocatoria.

—Declaración jurada o promesa de no haber sido separado del servicio de ninguna Administración Pública mediante expediente disciplinario, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas según el modelo que figura como Anexo II a esta convocatoria.

—Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con minusvalías, deberán presentar certificación de los Organos competentes del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social que acrediten tal situación. Igualmente, deberán presentar certificado de los citados Organos o de la Administración Sanitaria acreditativo de la compatibilidad con el desempeño de tareas y funciones correspondientes al cuerpo al que se accede.

9.2. Ante la imposibilidad, debidamente justificada de presentar los documentos expresados en la base anterior, podrá acreditarse que se reúnen las condiciones exigidas en la convocatoria mediante cualquier medio de prueba admitido en derecho.

9.3. Quienes tuvieran la condición de funcionarios de carrera estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación de la Administración de la que dependieren para acreditar tal condición.

9.4. Quienes dentro del plazo fijado, salvo casos de fuerza mayor, no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2, no podrán ser nombrados funcionarios de carrera quedando anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieren incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

Base 10.—Nombramiento como funcionario de carrera.

10.1. Concluido el proceso selectivo quienes lo hubieren superado serán nombrados funcionarios de carrera de la Escala Superior de Salud Pública, Especialidad Farmacología, mediante Orden del Consejero de Administración Pública e Interior, que se publicará en el «Boletín Oficial de la Región de Murcia».

10.2. La toma de posesión de los aspirantes nombrados funcionarios de carrera se efectuará en el plazo de un mes

letín Oficial de la Región de Murcia». La ausencia de toma de posesión, excepto en los casos de fuerza mayor que serán debidamente comprobados y estimados por la Administración, comportará la pérdida de todos los derechos.

Base 11.—Período de prácticas.

11.1. Adquirida la condición de funcionario y tras el destino y la toma de posesión, se iniciará un período de prácticas cuya duración será de seis meses con los efectos legales previstos en los artículos 29 y 30 del Decreto 57/1986 de 27 de junio, de acceso a la Función Pública, Promoción Interna y Provisión de Puestos de la Administración Regional.

11.2. No realizará período de prácticas quien acredite un tiempo de prestación de servicios en la Administración inmediatamente anterior al ingreso como funcionario de carrera, igual o superior al previsto en el número anterior, siempre que estos servicios se hayan prestado en la propia Escala Superior de Salud Pública.

Base 12.—Norma final.

La presente convocatoria, cuantos actos Administrativos se deriven de ella y de las actuaciones del Tribunal de Selección, podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos en la Ley de Procedimiento Administrativo.

Murcia, 27 de noviembre de 1987.—El Consejero de Administración Pública e Interior, **Rafael María Egea Martínez**.

A N E X O I

FARMACEUTICOS

Grupo A: Farmacología Preventiva.

Tema 1.

Evolución histórica del medicamento. Conceptos, tipos y clasificación.

Tema 2.

Farmacobiología del medicamento. Su concepción como ciencia.

Tema 3.

Farmacología de los principios activos medicamentosos. Sus clases.

Tema 4.

Farmacología del medicamento. Concepción, tipos, clases y formas.

Tema 5.

Farmacotécnica del medicamento. Concepción, tipos, clases y formas.

Tema 6.

Acción. Farmacología general de las drogas. Tipos de acción farmacológica.

Tema 7.

Farmacodependencia. Las toxicomanías más frecuentes en nuestro país.

Tema 8.

Farmacovigilancia. El control de los efectos indeseables de los medicamentos.

Tema 9.

La fórmula magistral como preparación extemporánea. Instalaciones, utillajes y materias primas. Pruebas de calidad en principios activos y excipientes. Etiquetaje y codificación. Normas de buena manufacturación.

Tema 10.

Información al paciente y fuentes de información. Farmacia clínica.

Tema 11.

Deshabitación de toxicómanos. Legislación vigente y actuaciones en la Región de Murcia.

Tema 12.

La educación sanitaria a través de la Oficina de Farmacia. Su coordinación con otras profesiones sanitarias.

Tema 13.

Expedientes de apertura de Oficinas de Farmacia.

Tema 14.

Presentación de recursos.

Tema 15.

Cesión, traspaso o venta de Oficinas de Farmacia.

Grupo B: Farmacología Clínica.

Tema 1.

Antiepilépticos. Acción y clasificación.

Tema 2.

Relajantes musculares centrales. Acción y clasificación.

Tema 3.

Antitiroideos. Acción y clasificación.

Tema 4.

Hipoglucemiantes orales. Acción y clasificación.

Tema 5.

Hipotensores. Acción y clasificación.

Tema 6.

Antihistamínicos. Acción y clasificación.

Tema 7.

Cardiotónicos. Acción y clasificación.

Tema 8.

Antiarrítmicos. Acción y clasificación.

Tema 9.

Hipertensores. Acción y clasificación.

Tema 10.

Vasodilatadores periféricos y centrales. Acción y clasificación.

Tema 11.

Diuréticos y anti-diuréticos. Acción y clasificación.

Tema 12.

Alucinógenos. Acción y clasificación.

Tema 13.

Transmisores químicos. Mecanismo de acción.

Tema 14.

Hipnóticos barbitúricos. Acción y clasificación.

Tema 15.

Ansiolíticos o tranquilizantes menores. Acción y clasificación.

Grupo C: Inspecciones Sanitarias.

Tema 1.

La industria farmacéutica en España. Su legislación.

Tema 2.

Las Especialidades farmacéuticas. Su registro.

Tema 3.

Registros especiales de medicamentos y de productos sanitarios.

Tema 4.

La distribución de medicamentos. Almacenes farmacéuticos. Su legislación.

Tema 5.

Oficinas de farmacia. Conceptos y legislación.

Tema 6.

Obligaciones del Titular de farmacia después de la dispensación.

Tema 7.

Botiquines. Sus tipos y legislación.

Tema 8.

Servicio de Farmacia Hospitalaria y depósitos de medicamentos. Sus tipos y legislación.

Tema 9.

Control y vigilancia de medicamentos y productos sanitarios en los centros de producción, distribución y dispensación de los mismos.

Tema 10.

Estupefacientes y psicótopos. Sus tipos, estudio y legislación especial.

Tema 11.

Sanidad Farmacéutica Regional. Inspecciones Regionales de Farmacia. Funciones y desarrollo.

Tema 12.

La función inspectora en la Administración Pública Española, en materia de medicamentos y productos sanitarios. Organización y reglamentación.

Tema 13.

Dispensación de medicamentos. La receta médica. Fármacos sometidos a especial control médico.

Tema 15.

Control de la información y la publicidad farmacéutica.

Grupo D: Higiene y Sanidad Ambiental.

Tema 1.

Evolución histórica del medicamento. Conceptos, tipos y clasificaciones.

Tema 2.

Desinsectación, desinfección, desratización.

Tema 3.

Infecciones predominantemente enterógenas

Tema 4.

Intoxicaciones y toxiinfecciones de origen alimentario.

Tema 5.

Medicina preventiva.

Tema 6.

Tema 7.

Parasitosis humanas transmisibles por helmintos.

Tema 8.

Conceptos generales de: Epidemiología, su clasificación. Cadena epidemiológica, enfermedad transmisible.

Tema 9.

El control físico, químico y biológico del agua.

Tema 10.

Alimentación, nutrición y salud pública. Importancia de su estudio como problema sanitario social.

Tema 11.

Estudio sanitario de los alimentos.

Tema 12.

Alcoholismo y drogas.

Tema 13.

Higiene y sanidad rural.

Tema 14.

Servicios sanitarios urbanos.

Tema 15.

La medicina social en la medicina actual.

ANEXO II

D..., con domicilio en... y Documento Nacional de Identidad número..., declara bajo juramento o promete a efectos de ser nombrado funcionario de la Escala Superior de Salud Pública, que no ha sido separado del servicio en ninguna de las Administraciones Públicas y que no se halla inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

En..., a... de... de 1987.

Consejería de Administración Pública e Interior

10299 ORDEN de 27 de noviembre de 1987, de la Consejería de Administración Pública e Interior, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso a la Escala Superior de Salud Pública. Especialidad Dermatología-Venereología.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 12/1987, de 5 de marzo, por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público para 1987, y con el fin de atender las necesidades de personal de la Administración Regional.

Esta Consejería en uso de las facultades que le confiere el artículo 1.º del Decreto número 42/1987, de 22 de julio, en relación con el artículo 12.2 j) de la Ley 3/1986, de 19 de marzo, de la Función Pública de la Región de Murcia, acuerda convocar pruebas selectivas para ingreso en la Escala Superior de Salud Pública, Especialidad Dermatología-Venereología, con sujeción a las siguientes

BASES DE CONVOCATORIA

Base 1.—Normas generales.

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir por el sistema de acceso libre 2 plazas a la Escala Superior de Salud Pública. Especialidad Dermatología-Venereología.

1.2. A las presentes pruebas selectivas les será de aplicación la Ley 4/1987, de 27 de abril, de Ordenación de Cuerpos y Escalas de la Administración Regional, Ley 3/1986 de 19 de marzo, de la Función Pública de la Región de Murcia, el Decreto 57/1986, de 27 de junio, de Acceso a la Función Pública, Promoción Interna y Provisión de Puestos de la Administración Regional, las normas de la presente Orden y supletoriamente la Ley 30/1984 de Medidas para la Reforma de la Función Pública, y el Real Decreto 2223/1984, de 19 de diciembre, que aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado.

1.3. La adjudicación de las plazas incluidas en la base 1.1, se efectuará de acuerdo con la puntuación total obtenida en las fases de concurso y oposición.

1.4. El procedimiento de selección constará de las siguientes fases:

—A) Concurso.

—B) Oposición.

1.4.1. En la fase de concurso se valorarán exclusivamente los servicios efectivos prestados a la Administración a la fecha de publicación de la presente convocatoria, siempre que en la misma se encontraran prestando servicios en la Administración Regional.

1.4.2. La fase de oposición estará formada por los siguientes ejercicios:

Primer ejercicio:

Consistirá en la contestación por escrito a un cuestionario de hasta un máximo de 100 preguntas propuestas por el Tribunal, que versarán sobre el contenido completo del temario que figura como Anexo I, de la presente Orden. Duración: 3 horas.

Segundo ejercicio:

El Tribunal, en presencia de los opositores, extraerá al azar un tema de cada uno de los grupos A, B, C, y D del programa que figura como Anexo I a esta convocatoria. De los cuatro temas extraídos, cada opositor elegirá uno que desarrollará por escrito en un tiempo máximo de dos horas.

El ejercicio deberá ser leído por el opositor en sesión pública ante el Tribunal.

Tercer ejercicio:

Consistirá en el desarrollo por escrito de una prueba práctica relacionada con el temario, a elegir por el opositor entre cuatro propuestas formuladas por el Tribunal.

Este ejercicio se desarrollará por escrito durante un tiempo máximo de cuatro horas, pudiendo disponer los opositores de la documentación y material de trabajo que estimen conveniente para su realización.

Todos los ejercicios tendrán carácter eliminatorio.

El Tribunal podrá sostener una entrevista personal con los opositores, si lo estima conveniente.

1.5. Las pruebas selectivas se desarrollarán con arreglo al siguiente calendario:

A) Fase de concurso, la valoración de los méritos deberá haber finalizado, al menos 48 horas antes del inicio de la fase de oposición, debiendo hacerse público su resultado en